



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРЕГОРОДСКИМ
ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДС № 87»**

Ул. Тахо- Годи, 54 «Г», г. Махачкала, Республика Дагестан, 367009, тел (8722) 69-25-35
e-mail: mkl-mdou87@yandex.ru
ОГРН 1070560001973, ИНН/КПП 057301001, ОКПО 49166441

ПРИКАЗ

От 16.03.2020г.

№ _____

О проведении самообследования по итогам 2019 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 15.04.2020.

Ответственный: заместитель заведующего по УВР Порхун А.В.

4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте МБДОУ «ЦРР – ДС № 87» в сети интернет в срок до 20.04.2020 г.

Ответственный: заместитель заведующего по УВР Порхун А.В.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «ЦРР д/сад № 87»



Гаджиева З.Х.

Состав комиссии по самообследованию за 2019 год

Председатель комиссии: Заведующий Гаджиева З.Х.

Члены комиссии:

Заместитель заведующего по УВР Порхун А.В.
 Заместитель заведующего по АХЧ Магомедова П.С.
 Педагог – психолог Магомедова С.М.
 Воспитатель Умарова Д.С.

Приложение 2

к приказу от 16.03.2020г. № _____

График проведения самообследования за 2019 год

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, Утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: - образовательная деятельность; - система управления организации; - содержание и качество подготовки воспитанников; - востребованность выпускников; - кадровое обеспечение; - учебно-методическое обеспечение; - библиотечно-информационное обеспечение; - материально-техническая база; - внутренняя система оценки качества образования	18.03.2020	Заместитель заведующего по УВР Порхун А.В., заместитель заведующего по АХЧ Магомедова П.С. Педагог – психолог Магомедова С.М. Воспитатель Умарова Д.С.
2.	Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	01.04.2020	
3.	Подготовка отчета	13.04.2020	
4.	Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	15.04.2020	
5.	Утверждение отчета заведующим	17.04.2020	Заведующий Гаджиева З.Х.
6.	Направление отчета учредителю		
7.	Размещение отчета на официальном сайте	20.04.2020	Заместитель заведующего по УВР Порхун А.В.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575834

Владелец Гаджиева Зухра Ханмурзаевна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022